

Утверждено решением
Общего собрания членов Ассоциации
«Союз кадастровых инженеров»
Протокол от 16.12.2020 г. № 8

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЧЛЕНСТВЕ В САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
АССОЦИАЦИЯ
«СОЮЗ КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ»
(новая редакция)**

г. Москва, 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	2
2. Требования к претендентам на вступление в Ассоциацию	2
3. Порядок внесения взносов	3
4. Порядок вступления в Ассоциацию	4
5. Отказ в приеме в члены Ассоциации	7
6. Документальное оформление членства в Ассоциации	7
7. Прекращение членства в Ассоциации	7
8. Права и обязанности членов Ассоциации	8
9. Ответственность членов Ассоциации	9
10. Особые положения	10
11. Заключительные положения	10
12. Формы документов	10

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о членстве в Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров» (далее – Положение) регулирует условия членства в Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров» (далее - Ассоциация), условия вступления в Ассоциацию и выхода из нее, устанавливает требования к членам Ассоциации, перечню документов на вступление/выход в состав/из состава членов Ассоциации и их оформлению, сроки и порядок уплаты взносов в Ассоциации.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Порядком подтверждения соответствия кадастрового инженера обязательным условиям членства в саморегулируемой организации кадастровых инженеров, порядком приема физического лица в саморегулируемую организацию кадастровых инженеров, перечень документов, устанавливающих соответствие такого физического лица условиям его принятия в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров, способы представления этих документов, порядком исключения кадастрового инженера из саморегулируемой организации кадастровых инженеров, утвержденным президиумом Ассоциации «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров» (протоколы от 23.05.2017 №05/17, от 27.11.2019 №08/19), а также Уставом Ассоциации.

1.3. Положение разработано в соответствии с действующей на момент утверждения Положения редакцией документов, перечисленных в п. 1.2. Положения. В случае внесения изменений в документы, перечисленные в вышеуказанном пункте, Положение применяется в части, не противоречащей действующему законодательству РФ и документам, утвержденным некоммерческой организацией, имеющей статус национального объединения.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДЕНТАМ НА ВСТУПЛЕНИЕ В АССОЦИАЦИЮ

2.1. Членами Ассоциации могут быть физические лица, отвечающие требованиям Федерального закона от 24.7.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», при соответствии следующим условиям:

- 1) наличие гражданства Российской Федерации.
- 2) наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки, перечень которых утверждается органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых

отношений, или наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки, не вошедших в указанный перечень, и дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки в области кадастровых отношений;

3) наличие опыта работы в качестве помощника кадастрового инженера не менее двух лет, в течение которых он под руководством кадастрового инженера принимал участие в подготовке и выполнении кадастровых работ *(не применяется к лицам, имевшим на 01.07.2016 действующие аттестаты кадастрового инженера (ФЗ от 30.12.2015 N 452-ФЗ))*.

4) сдача теоретического экзамена, подтверждающего наличие профессиональных знаний, необходимых для осуществления кадастровой деятельности *(не применяется к лицам, имевшим на 01.07.2016 действующие аттестаты кадастрового инженера (ФЗ от 30.12.2015 N 452-ФЗ))*.

5) отсутствие наказания в виде дисквалификации за совершение правонарушения в сфере законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в соответствии с вступившим в законную силу решением суда;

6) отсутствие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления;

7) наличие действующего договора (личного и/или коллективного) страхования гражданской ответственности кадастрового инженера на сумму не менее 2 500 000 (два миллиона пятьсот тысяч) рублей;

В случае отсутствия у кадастрового инженера личного договора страхования гражданской ответственности Соискатель на вступление в члены Ассоциации (далее – Соискатель) вправе принять решение на страхование своей гражданской ответственности в рамках коллективного договора страхования гражданской ответственности кадастровых инженеров – членов Ассоциации, заключаемого Ассоциацией

8) отсутствие членства в иной саморегулируемой организации в сфере кадастровой деятельности;

9) внесения Соискателем взносов, предусмотренных в Ассоциации в соответствии с решениями Общего собрания членов Ассоциации;

10) отсутствие ограничений, предусмотренных частями 19 и 20 статьи 29 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности».

3. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ВЗНОСОВ

3.1. В Ассоциации устанавливаются следующие виды взносов:

- 1) Вступительный взнос;
- 2) Регулярный членский взнос;
- 3) Целевые взносы, устанавливаемые по решению общего собрания членов Ассоциации;
- 4) Добровольные взносы в имущество Ассоциации и иные виды взносов.

3.2. Внесение вступительного взноса и регулярного членского взноса является обязательным условием вступления в члены Ассоциации. При этом, размер регулярного членского взноса в первый год членства рассчитывается пропорционально количеству месяцев членства в Ассоциации.

Указанные взносы вносятся Соискателем в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента подачи заявления о вступлении в члены Ассоциации.

В случае принятия решения об отказе в приеме Соискателя в члены Ассоциации уплаченные взносы возвращаются в полном объеме.

3.3. В дальнейшем члены Ассоциации обязаны вносить регулярные членские взносы за календарный год до 31 марта текущего года.

В отдельных случаях, по обращению работодателя, которым осуществляется внесение членских взносов за его работников – кадастровых инженеров, на основании решения Совета Ассоциации может быть предусмотрено внесение членских взносов по частям в течение согласованного срока.

3.4. Нарушение установленного срока внесения членских взносов более чем на 3 (три) месяца является основанием для исключения кадастрового инженера из Ассоциации.

3.5. Взносы вносятся Соискателем или членом Ассоциации.

3.6. Третьи лица (работодатели и т.п.) вправе вносить взносы за Соискателей или членов Ассоциации. При этом обязанность по внесению взносов, ответственность за нарушение установленного срока внесения взносов/ неуплату взносов сохраняется за членом Ассоциации (Соискателем).

3.7. Все взносы вносятся посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации, вступительные взносы вносятся единовременно при вступлении в члены Ассоциации. Периодичность и сроки внесения взносов членами Ассоциации (Соискателем) устанавливаются Положением, решениями Общего собрания членов Ассоциации. Датой внесения установленных Ассоциацией взносов является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

3.8. Вступительные взносы и членские взносы не подлежат возврату при прекращении членства в Ассоциации.

3.9. Частичное либо полное освобождение Соискателей от внесения вступительных взносов может быть предоставлено на основании решения Общего собрания членов Ассоциации.

3.10. Для отдельных членов Ассоциации могут предусматриваться понижающие льготные коэффициенты (применяться льготы) на основании решения Общего собрания членов Ассоциации и настоящего Положения.

3.11. При необходимости подробный порядок применения льготы может быть установлен решением Совета Ассоциации.

3.12. Для работодателей, имеющих положительный опыт взаимодействия с Ассоциацией в части полноты и своевременности внесения членских взносов за кадастровых инженеров, являющихся на начало года работниками юридического лица, могут быть предусмотрены отдельный порядок применения льгот по решению Совета Ассоциации.

3.13. Вступительные взносы или членские взносы после их внесения не могут быть зачтены полностью или частично за другого члена Ассоциации, или возвращены, за исключением случая ошибочного внесения или отказа в приеме в члены Ассоциации.

4. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В АССОЦИАЦИЮ

4.1. Соискатель до подачи документов, необходимых для рассмотрения вопроса о вступлении в Ассоциацию, должен ознакомиться с Уставом Ассоциации, Правилами осуществления профессиональной деятельности, деловой и профессиональной этики кадастровых инженеров – членов Ассоциации, Положением о мерах дисциплинарного воздействия, порядке и основаниях их применения, порядке рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований, установленных внутренними документами Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации. Указанная информация и документы размещены на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет.

4.2. Принятие Соискателя в члены Ассоциации осуществляется на основании решения Совета Ассоциации, принимаемого на основании рассмотренного заявления Соискателя, поданного в письменной форме по установленному образцу, и других документов в соответствии с настоящим Положением (до момента создания Совета Ассоциации, решение о приеме в члены Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации).

Предоставляемые Соискателем копии документов должны быть заверены работодателем/подписью и печатью Соискателя, соответствующей требованиям, установленным п. 6 ч. 2 ст. 29.1 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»/ нотариально.

Положение о членстве в Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров»

№ п/п	Наименование документа	Установленные требования
1	Заявление о приеме в члены Ассоциации	Оригинал. По установленной в Ассоциации форме № 1
2	Анкета члена Ассоциации	Оригинал. По установленной в Ассоциации форме № 2
3	Согласие на обработку Ассоциацией персональных данных	Оригинал. По установленной в Ассоциации форме № 4
4	Фото (1 шт.)	Оригинал. Цветное, размер 3*4 или в формате jpeg, jpg, png, tiff. Фотография клеится в верхний левый угол Анкеты члена Ассоциации.
5	Копия паспорта гражданина Российской Федерации	Персональные данные и место регистрации. Заверенная Соискателем
6	Копии одного из документов, подтверждающего наличие профессиональных знаний, необходимых для осуществления кадастровой деятельности: - копия действующего квалификационного аттестата кадастрового инженера, заверенная Соискателем (при наличии); - копия документа, содержащего сведения о признании претендента сдавшим теоретический экзамен, подтверждающий наличие профессиональных знаний, необходимых для осуществления кадастровой деятельности, выданный национальным объединением саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, заверяется Соискателем (при наличии)	
7	Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица (при наличии) (заверенная Соискателем)	
8	Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (заверенная Соискателем)	
9	Копии документов об образовании (заверенная Соискателем)	
10.1.	<i>В случае работы в юридическом лице:</i>	
	- копия трудового договора (контракта);	Копия, заверенная работодателем
	- Справка с места работы	Оригинал. По установленной в Ассоциации форме № 3 или по форме работодателя
10.2.	<i>В случае работы в качестве индивидуального предпринимателя:</i>	
	- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	Копия, заверенная Соискателем
11	Справка об отсутствии непогашенной или снятой судимости за совершение умышленного преступления	Оригинал установленного МВД образца (срок действия не более 3 лет)
12	Справка об отсутствии наказания в виде дисквалификации за совершение правонарушения в сфере законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности в соответствии с вступившим в законную силу решением суда	Оригинал установленного ИФНС образца. Срок действия – не более 3 лет.
13	Копия полиса и договора страхования имущественной ответственности кадастрового инженера (при наличии)	Страхование гражданской ответственности кадастрового инженера осуществляться в соответствии с внутренними документами и решениями Ассоциации. В случае не предоставления указанного договора страхования при подаче документов на вступление, Соискатель, тем самым, выражает согласие на страхование своей гражданской ответственности в рамках коллективного договора страхования гражданской ответственности кадастровых инженеров – членов Ассоциации (при наличии действующего договора)
14	Копия заключения об итогах стажировки (при наличии)	Копия, заверенная Соискателем

15	Копия документа, подтверждающего выход из иной саморегулируемой организации кадастровых инженеров (при наличии)	если Соискатель ранее состоял в иной саморегулируемой организации кадастровых инженеров, предоставляется выписка или иной другой документ (при наличии). В случае отсутствия таких документов у Соискателя, информация может быть получена Ассоциацией из ГРКИ. В случае невозможности получения информации из ГРКИ документ должен быть запрошен соискателем у саморегулируемой организации кадастровых инженеров, в которой соискатель состоял ранее, и предоставлен в Ассоциацию
----	---	---

4.3. Формы документов, установленные Ассоциацией, приведены в разделе 11. «Формы документов» Положения.

4.4. Ответственность за достоверность представляемых в Ассоциацию документов несет Соискатель.

4.5. При наличии в пакете документов Соискателя документов на иностранных языках должны быть предоставлены их надлежаще заверенные переводы на русский язык.

4.6. Документы, указанные в пункте 4.2. Положения, предоставляются кадастровым инженером на бумажном носителе при личном обращении в Ассоциацию или посредством почтового отправления в адрес Ассоциации или путем направления в форме электронных документов (электронных образов таких документов) с использованием информационно-телекоммуникационных сетей. Документы, представленные в электронной форме (электронные образы таких документов), должны быть подписаны соответствующей требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области использования электронных подписей, электронной подписью лица, представляющего такие документы.

4.7. В срок не позднее чем в течение 20 (двадцать) рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 4.2. настоящего Положения, Ассоциация осуществляет их проверку и обязана принять решение о приеме Соискателя в члены Ассоциации, или об отказе в приеме с указанием причин отказа, а также направить или вручить данное решение такому лицу.

4.8. Ассоциация вправе по собственной инициативе получить информацию об отсутствии (наличии) у кадастрового инженера наказания в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, предусмотренного частью 4 статьи 14.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, из Реестра дисквалифицированных лиц с помощью электронного сервиса «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц», размещенного на официальном сайте ФНС России, либо посредством направления запроса, в порядке, предусмотренном приказом Минфина России от 30.12.2014 № 177н, – в случае непредставления кадастровым инженером справки об отсутствии наказания в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или иным причинам. 4.9. С даты вступления в Ассоциацию, члены Ассоциации соглашаются на взаимодействие с

Ассоциацией посредством сервиса «Личный кабинет» члена Ассоциации с использованием простой электронной подписи (логин и пароль) для идентификации личности пользователя, признания электронного документа равнозначным документу на бумажном носителе, за исключением случая подачи заявления о добровольном выходе из Ассоциации.

4.10. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены Ассоциации, ведет дело члена Ассоциации, в состав которого входят следующие документы:

- 1) Документы, представленные для приема в члены Ассоциации.
- 2) Документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена Ассоциации;
- 3) Документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена Ассоциации.

4) Иные документы в соответствии с решением внутренних органов Ассоциации.

4.11. Ассоциация обеспечивает хранение дела членов Ассоциации, а также дел лиц, членство которых в Ассоциации прекращено,

4.12. Документы, помещенные в дело члена Ассоциации, в соответствии с пунктом 4.10. настоящего Положения, и иные документы, представленные в Ассоциацию при реализации настоящего Положения, на бумажном и (или) в электронном виде¹ хранятся в Ассоциации в течение срока членства кадастрового инженера в Ассоциации, а также в течение трех лет после прекращения его членства в Ассоциации.

5. ОТКАЗ В ПРИЕМЕ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

Отказ в приеме в члены Ассоциации возможен в случае несоответствия Соискателя требованиям, установленным законодательством о кадастровой деятельности, Уставом Ассоциации и настоящим Положением. В случае отказа в приеме в члены Ассоциации Соискателю направляется мотивированное решение об отказе.

6. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

6.1. Лицо приобретает все права члена саморегулируемой организации с даты внесения сведений о нем в реестр членов саморегулируемой организации. 6.2. Сведения о вступлении в члены Ассоциации включаются в реестр членов Ассоциации не позднее следующего рабочего дня после принятия решения Советом Ассоциации о приеме в Ассоциацию.

6.3. Принятому в состав членов Ассоциации выдается документ, подтверждающий членство в Ассоциации. Форма данного документа и порядок его выдачи устанавливается внутренними документами Ассоциации.

6.4. В случае принятия решения об отказе в приеме в члены Ассоциации в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о приеме в члены Ассоциации или об отказе в приеме, саморегулируемая организация направляет информацию о принятом решении Соискателю.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

7.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

- 1) Добровольного выхода члена Ассоциации из состава членов Ассоциации.
- 2) Исключения из состава членов Ассоциации по решению Совета Ассоциации;
- 3) Смерти члена Ассоциации.

7.2. В случае добровольного выхода члена Ассоциации из состава членов Ассоциации членство в Ассоциации прекращается со дня принятия решения Советом Ассоциации, которое принимается в срок не более чем 20 (двадцать) рабочих дней с даты поступления оригинала заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации, составленного в произвольной форме, заверенного подписью и печатью кадастрового инженера – члена Ассоциации. Допускается нотариальное заверение подписи кадастрового инженера – члена Ассоциации. Заявление члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации может быть доставлено в Ассоциацию лично, курьером или почтовым отправлением. Заявления, направленные в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, к рассмотрению не принимаются.

7.3. Совет Ассоциации принимает решение об исключении члена Ассоциации из состава членов Ассоциации, согласно подпункта 2 пункта 7.1 Положения, в случае:

- 1) невыполнения обязанности по несению ежегодных и целевых членских взносов в течение 3(трех) месяцев с момента истечения срока внесения, установленного положением об уплате членских взносов или решением общего собрания об внесении единовременных и целевых взносов;

¹ При наличии в Ассоциации соответствующего программного обеспечения

- 2) наличия документально подтвержденных фактов неоднократного и (или) грубого нарушения действующего законодательства Российской Федерации;
- 3) несоответствия члена Ассоциации требованиям, предъявляемым к членам Ассоциации;
- 4) систематического невыполнения или ненадлежащего выполнения требований Устава и (или) внутренних документов Ассоциации;
- 5) систематического несоблюдения членом Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации;
- 6) иных нарушений Устава, а также в случае, если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности;
- 7) иных оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации в регулируемой сфере деятельности.

7.4. Членство в Ассоциации прекращается с даты внесения в реестр членов Ассоциации информации об исключении из состава членов Ассоциации.

7.5. Сведения о прекращении членства в Ассоциации подлежат распространению в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации и размещаются на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет.

7.6. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются внесенные взносы, предусмотренные внутренними документами Ассоциации. Вышедший добровольно либо исключенный из состава членов Ассоциации не вправе получать при выходе из Ассоциации часть ее имущества или стоимость этого имущества.

7.7. В случае исключения из состава членов Ассоциации исключенному физическому лицу направляется выписка из соответствующего протокола Совета Ассоциации.

7.8. Исключенный член Ассоциации не вправе ссылаться на членство в Ассоциации со дня принятия такого решения Советом Ассоциации.

7.9. Прекращение членства в Ассоциации влечет автоматическое аннулирование ранее выданного члену Ассоциации Свидетельства, подтверждающего членство в Ассоциации, если выдача такого документа предусмотрена внутренними документами Ассоциации.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Члены Ассоциации вправе:

- 1) в порядке, установленном Уставом Ассоциации участвовать в управлении делами Ассоциации;
- 2) в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- 3) обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;
- 4) требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- 5) пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими членами Ассоциации;
- 6) участвовать в разработке проектов документов, определяющих основные направления деятельности Ассоциации;
- 7) выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению в любое время;
- 8) иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, Уставом Ассоциации, решениями органов управления Ассоциации.

8.2. Член Ассоциации обязан:

- 1) соблюдать требования законодательства Российской Федерации, положения Устава Ассоциации и локальных актов Ассоциации;

2) участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены гражданским законодательством, Уставом Ассоциации;

3) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

4) участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если его участие необходимо для принятия таких решений;

5) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

6) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

7) вносить предусмотренные Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации взносы в имущество Ассоциации;

8) предоставлять сведения об изменении паспортных данных, смене гражданства, данных о работодателе и других данных, необходимых для ведения реестра членов Ассоциации, в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты произошедших изменений по форме № 5;

9) сообщать о продлении срока действия договора обязательного страхования гражданской ответственности или заключении нового договора, отвечающего требованиям, установленным статьей 29.2. Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», за 10 (десять) рабочих дней до даты окончания срока действия предыдущего договора, с предоставлением заверенной копии документа;

10) представлять самостоятельно не реже одного раза в 3 (три) года или по запросу Ассоциации справку об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц, справку об отсутствии судимости.

Ассоциация вправе по собственной инициативе получить информацию об отсутствии (наличии) у кадастрового инженера наказания в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, предусмотренного частью 4 статьи 14.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, из Реестра дисквалифицированных лиц с помощью электронного сервиса «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц», размещенного на официальном сайте ФНС России, либо посредством направления запроса, в порядке, предусмотренном приказом Минфина России от 30.12.2014 № 177н, – в случае непредставления кадастровым инженером справки об отсутствии наказания в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Ответственность членов Ассоциации за своевременное предоставление в Ассоциацию информации о наличии дисквалификации за совершение правонарушения в сфере законодательства о государственном учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, предусмотренного КоАП РФ, в соответствии с вступившим в законную силу решением суда, а также о наличии судимости за совершение преступления несет член Ассоциации, который должен сообщить Ассоциации об этом в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

11) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

9.1. Член Ассоциации несет ответственность по своим обязательствам перед Ассоциацией по основаниям и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами.

9.2. Члены Ассоциации несут ответственность перед Ассоциацией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством о кадастровой деятельности, Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации.

10. ОСОБЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. При наличии в Ассоциации соответствующей возможности используется электронный сервис, позволяющий организовать электронное взаимодействие при обмене информацией и документами между Ассоциацией и кадастровыми инженерами.

10.2. Положение о соответствующем электронном сервисе и порядке электронного взаимодействия утверждается Советом Ассоциации.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов Ассоциации.

11.2. Положение о членстве в Ассоциации «Союз кадастровых инженеров», утвержденное решением Общего собрания членов Ассоциации «Союз кадастровых инженеров» (протокол от 03.03.2016 № 2, протокол от 17.04.2019 №7), с изменениями, утвержденными решениями внеочередных Общих собраний членов Ассоциации «Союз кадастровых инженеров» (протоколы от 19.05.2016 № 3, от 09.11.2016 № 4), утратило силу с момента утверждения Положения.

12. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ

12.1. Форма № 1 «Заявление о приеме в члены Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров».

12.2. Форма № 2 «Анкета соискателя в члены Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров».

12.3. Форма № 3 «Справка с места работы».

12.4. Форма № 4 «Согласие на обработку персональных данных».

12.5. Форма № 5 «Уведомление об изменении сведений в реестре членов Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров».

Председателю Совета Саморегулируемой
организации Ассоциация «Союз кадастровых
инженеров»

от _____
(ФИО полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ
В ЧЛЕНЫ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ АССОЦИАЦИЯ «СОЮЗ КАДАСТРОВЫХ
ИНЖЕНЕРОВ»**

Прошу принять меня в члены Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров».

С Уставом Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров» ознакомлен(а), согласен(а) и обязуюсь его выполнять. В своей профессиональной деятельности обязуюсь соблюдать законодательство Российской Федерации, требования стандартов, правил и внутренних документов Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров».

Подтверждаю, что на дату подачи настоящего Заявления о приеме в члены Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров» не являюсь членом иной саморегулируемой организации кадастровых инженеров, не имею дисквалификации и не лишен (-а) права осуществления кадастровой деятельности.

Даю согласие на страхование своей гражданской ответственности в рамках коллективного договора страхования гражданской ответственности кадастровых инженеров – членов Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров», заключенного Саморегулируемой организацией Ассоциация «Союз кадастровых инженеров» (в случае отсутствия договора личного страхования)

Приложение:

1. Анкета члена Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров».
2. Фотография цветная (размером 3см.*4см). Фотография клеится в верхний левый угол Анкеты члена Ассоциации.
3. Письменное согласие на обработку своих персональных данных.
4. Копия документа, подтверждающего наличие профессиональных знаний, необходимых для осуществления кадастровой деятельности.
5. Копия паспорта гражданина Российской Федерации.
6. Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.
7. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица.
8. Копия документов об образовании.
9. Копии документов о повышении квалификации (при наличии).
10. 1) В случае работы в юридическом лице:
 - копии договоров (контрактов), дополнительных соглашений;
 - справка с места работы.2) В случае работы в качестве индивидуального предпринимателя:
 - копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.
11. Справка об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц.
12. Справка об отсутствии судимости.
13. Копия документа, подтверждающего выход из иной саморегулируемой организации кадастровых инженеров (при наличии).
14. Копия полиса и договора страхования гражданской ответственности кадастрового инженера (при наличии).
15. Копия заключения об итогах стажировки (при наличии).

(подпись)

М.П. КИ

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

АНКЕТА
соискателя в члены Саморегулируемой организации
Ассоциация «Союз кадастровых инженеров»

1. Фамилия: _____ Имя: _____ Отчество: _____
2. Почтовый адрес: _____
3. Место жительства¹: _____
4. Дата рождения: _____ 5. Место рождения: _____
6. Паспортные данные: _____ выдан: « _____ » _____ г.

7. Контактный телефон: (моб.) _____ (дом.) _____
8. ИНН: _____ 9. E-mail: _____
10. Вид документа, подтверждающего наличие профессиональных знаний (нужное отметить): ИНКА², Решение комиссии о результатах экзамена

Реквизиты документа: _____

11. СНИЛС: _____
12. Образование: _____

Сведения об образовании (когда и какие учебные заведения окончили, специальность, квалификация)	
---	--

13. Форма организации кадастровой деятельности:

13.1. - в качестве индивидуального предпринимателя

ЕГРНИП: _____

Дата регистрации в качестве ИП: _____

13.2. - в качестве работника юридического лица

Наименование юридического лица: _____

ИНН юридического лица: _____ Телефон: _____

e-mail: _____ Адрес местонахождения: _____

13.3. - в качестве работника юридического лица (совмещение)

Наименование юридического лица: _____

ИНН юридического лица: _____ Телефон: _____

e-mail: _____ Адрес местонахождения: _____

14. Место фактического осуществления деятельности КИ: _____

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. КИ

¹ Указывается, если не совпадает с почтовым адресом
СТРАНИЦА 11

На фирменном бланке организации

«__» _____ 20__ г.

исх. № _____

Справка

Справка выдана Ф.И.О. в том, что он(а) действительно работает в _____
(«название организации») в должности _____ с «__» _____ г. по
настоящее время.

Справка выдана по месту требования.

Директор

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(Ф.И.О. полностью)

настоящим добровольно предоставляю Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров» (ИНН 9701031973) свои персональные данные, указанные в бланке Заявления о приеме в члены Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров», Анкете соискателя в члены Ассоциации и прилагаемых к нему документах, в том числе:

фамилия _____ имя _____ отчество _____

дата рождения «__» _____ 19__ г. и место рождения _____

почтовый адрес _____

фактическое место жительства _____

реквизиты основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации:

_____ серия _____, номер _____

(вид документа)

выдан _____

(сведения о дате выдачи и органе, выдавшем документ)

Образование _____

Специальность _____

Квалификация _____

Контактные телефоны _____

Адрес электронной почты _____

Форма организации кадастровой деятельности _____

Я даю согласие на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, запись, хранение, уточнение, использование, распространение, передачу, предоставление доступа, блокирование, удаление, уничтожение, в том числе в электронном виде) моих персональных данных уполномоченными должностными лицами Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров».

Согласие предоставлено в целях обеспечения деятельности Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров», исполнения функций и обязанностей Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров», связанных с предоставлением и передачей сведений о кадастровых инженерах (физических лицах) в уполномоченные органы государственной власти, организации и другим третьим лицам, в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности», Федеральным законом от 01.12.2007 №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и в других целях, установленных законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует на срок совершения всех вышеперечисленных действий, а также на последующий период и может быть отозвано только путем подачи мною письменного заявления в Саморегулируемую организацию Ассоциация «Союз кадастровых инженеров».

(подпись) / (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

**УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВЕДЕНИЙ
В РЕЕСТРЕ ЧЛЕНОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ АССОЦИАЦИЯ «СОЮЗ
КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ»**

(ФИО, регистрационный № в реестре членов Ассоциации)

№ п/п	Наименование	Изменяемые (ранее предоставленные) сведения	Новые сведения
1	Фамилия		
2	Имя		
3	Отчество		
4	Место жительства		
5	Номер контактного телефона (с указанием кода междугородней связи)		
6	Почтовый адрес, по которому осуществляется связь с кадастровым инженером (с указанием индекса)		
7	Адрес(а) электронной почты, по которому осуществляется связь с кадастровым инженером		
8	ИНН		
9	СНИЛС		
10	Данные основного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование организации, выдавшей документ)		
11	Реквизиты документа(ов), подтверждающего(их) наличие высшего образования, необходимого для осуществления кадастровой деятельности (наименование учебного заведения, данные документа об образовании серия, номер, дата выдачи, регистрационный номер документа об образовании, сведения о присвоенной квалификации, специальности)		
12	Форма организации кадастровой деятельности кадастрового инженера (<i>нужное отметить</i>)	В качестве индивидуального предпринимателя	В качестве индивидуального предпринимателя
		В качестве работника юридического лица	В качестве работника юридического лица
13	Сведения о юридическом лице (может быть указано неограниченное число лиц), работником которого является кадастровый инженер:		
13.1.	полное наименование юридического лица		
13.2.	сокращенное наименование юридического лица		
13.3.	дата заключения трудового договора		
13.4.	дата прекращения трудового договора		
13.5.	ИНН/КПП организации		
13.6.	юридический адрес организации		
13.7.	почтовый адрес организации		
14	Сведения об индивидуальном предпринимателе, которым является кадастровый инженер:		
14.1.	ОГРН		
14.2.	код ОКВЭД		
14.3.	ИНН		
14.4.	Фактический адрес		

14.5.	дата внесения в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о приобретении физическим лицом статуса индивидуального предпринимателя		
14.6.	дата внесения в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя		
15.	Иные сведения (указать): _____		

Настоящим добровольно предоставляю Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров» и даю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем Уведомлении об изменении сведений уполномоченными должностными лицами Саморегулируемой организации Ассоциация «Союз кадастровых инженеров», включая сбор, систематизацию, накопление, запись, хранение, уточнение, использование, распространение, передачу, предоставление доступа, блокирование, удаление, уничтожение, в том числе в электронном виде.

(подпись)

м.п.

(инициалы, фамилия)

число, месяц, год