

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Ассоциации
«Союз кадастровых инженеров»
Протокол от 22.01.2020 г. № 149

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТРОЛЬНОМ КОМИТЕТЕ АССОЦИАЦИИ
«СОЮЗ КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ»**

г. Москва, 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Контрольном комитете Ассоциации (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством о кадастровой деятельности, на основании Устава Ассоциации «Союз кадастровых инженеров» (далее – Ассоциация), внутренних документов Ассоциации, с учетом норм Положения об осуществлении саморегулируемой организацией кадастровых инженеров контроля за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров, рассмотрении жалоб на действия своих членов, порядке применения мер дисциплинарного воздействия (утв. Президиумом Ассоциации «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров» (Протокол №05/17 от «23» мая 2017 г., Протокол №06/17 от «28» июля 2017 г.(2 ред.)), согласовано МЭР РФ (исх. №17637-ВА/223и от «27» июня 2017 г.)).

1.2. Положение определяет статус, основные задачи, полномочия, порядок формирования и работы Контрольного комитета Ассоциации (далее – Контрольный комитет).

1.3. Если в результате изменения действующего законодательства, а также Устава Ассоциации отдельные нормы Положения вступят в противоречие с императивными нормами действующего законодательства, а также Устава Ассоциации, то указанные нормы Положения утрачивают силу и применяются нормы законодательства и Устава Ассоциации.

1.4. Положение о Контрольном комитете Ассоциации, утвержденное 09.03.2016 г. решением Совета Ассоциации (протокол от 09.03.2016 г. № 1), утрачивает силу с момента утверждения Советом Ассоциации Положения.

1.5. Положение и любые изменения к нему вступают в силу с момента принятия Советом Ассоциации решения об их утверждении.

1.6. Решение об утверждении Положения, о внесении изменений и дополнений в Положение принимаются на заседании Совета Ассоциации простым большинством голосов.

2. СТАТУС КОНТРОЛЬНОГО КОМИТЕТА

2.1. Контрольный комитет является постоянно действующим специализированным органом Ассоциации, выполняющим контрольную функцию за членами Ассоциации, осуществляющими профессиональную кадастровую деятельность, на предмет соблюдением членами Ассоциации требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере кадастровых отношений, Правил осуществления профессиональной деятельности, деловой и профессиональной этики кадастровых инженеров – членов Ассоциации (далее – Стандарты и правила Ассоциации), положений Устава Ассоциации и иных внутренних документов Ассоциации.

2.2. Контрольный комитет подотчетен Совету Ассоциации, Директору Ассоциации, осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Дисциплинарным комитетом Ассоциации и другими органами Ассоциации.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОНТРОЛЬНОГО КОМИТЕТА

3.1. Количественный и персональный состав Контрольного комитета определяется Советом Ассоциации, формируется из состава членов Ассоциации и/или работников Ассоциации, и/или привлекаемых специалистов в количестве не менее 3 (трех) человек.

3.2. Председатель Контрольного комитета, лицо его заменяющее, назначаются и освобождаются от должности решением Совета Ассоциации.

3.3. Срок полномочий членов Контрольного комитета ограничивается сроком полномочий Совета Ассоциации.

3.4. Полномочия каждого члена Контрольного комитета могут быть пролонгированы неограниченное количество раз.

3.5. Информация о персональном составе Контрольного комитета, об изменениях в нем, доводится до сведения членов Ассоциации.

3.6. Обеспечение деятельности Контрольного комитета возлагается на Директора Ассоциации.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ КОНТРОЛЬНОГО КОМИТЕТА

4.1. Основной задачей Контрольного комитета является установление контроля за исполнением членами Ассоциации требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере кадастровых отношений, Стандартов и правил Ассоциации, положений Устава Ассоциации и иных внутренних документов Ассоциации.

4.2. Формами контроля, указанного в пункте 4.1 Положения, являются:

4.2.1. Осуществление контроля на основе предоставляемой членами Ассоциации информации о своей профессиональной кадастровой деятельности по форме и в порядке, установленной Контрольным комитетом по согласованию с Советом Ассоциации.

4.2.2. Проведение плановых и внеплановых проверок деятельности членов Ассоциации в форме камеральных и выездных проверок.

4.3. Порядок проведения плановых и внеплановых проверок членов Ассоциации устанавливается внутренними документами Ассоциации.

4.4. Для выполнения стоящих перед собой задач Контрольный комитет обязан:

4.4.1. Принимать решения о проведении проверок осуществляемой профессиональной деятельности членов Ассоциации.

4.4.2. Осуществлять проведение внеплановых проверок по письменным обращениям, жалобам и уведомлениям третьих лиц о нарушениях членом Ассоциации законодательства Российской Федерации в сфере кадастровых отношений, требований стандартов и правил Ассоциации, иным основаниям, предусмотренным внутренними документами Ассоциации.

4.4.3. Обеспечивать проверку фактов, изложенных в заявлениях, жалобах, обращениях или уведомлениях, обеспечивать рассмотрение актов проверки, готовить соответствующие предложения в Дисциплинарный комитет Ассоциации в целях принятия мотивированного решения и ответа заявителю.

4.4.4. Запрашивать и получать у членов Ассоциации информацию, необходимую для работы Контрольного комитета.

4.4.5. Обращаться в Совет Ассоциации, к Директору Ассоциации и иные органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Контрольного комитета Ассоциации.

4.4.6. Осуществлять контроль исполнения примененной в отношении члена Ассоциации меры дисциплинарного воздействия и устранением им нарушений, явившихся основанием применения соответствующей меры дисциплинарного воздействия.

4.5. Председатель Контрольного комитета руководит текущей деятельностью Контрольного комитета, организует работу Контрольного комитета, представляет Контрольный комитет в Совете Ассоциации и других органах Ассоциации.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНТРОЛЬНОГО КОМИТЕТА

5.1. Контрольный комитет осуществляет свои функции самостоятельно или через создаваемые постоянно действующие тематические рабочие группы, а также рабочие группы для осуществления разовых проверок. Численный состав группы не может быть менее 2 (двух) человек, руководитель рабочей группы назначается Председателем Контрольного комитета, лицом, замещающим Председателя Контрольного комитета.

5.2. По поручению Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации, Директора Ассоциации, а также по письменным обращениям, жалобам и уведомлениям о нарушениях членом Ассоциации требований Стандартов и правил Ассоциации, поступивших из Дисциплинарного комитета Ассоциации, Контрольным комитетом принимается решение о проведении внеплановой проверки, в ходе которой исследованию подлежат только факты, указанные в жалобе, или факты, подлежащие проверке, назначенной по иным основаниям.

5.3. В работе Контрольного комитета вправе принять участие члены Совета Ассоциации, Директор Ассоциации, члены Дисциплинарного комитета Ассоциации.

5.4. В случае, когда поступившее заявление (жалоба, обращение, уведомление) о нарушении членом Ассоциации законодательства Российской Федерации в сфере кадастровых отношений, требований стандартов и правил Ассоциации касается действий члена Ассоциации, который является членом Контрольного комитета, то последний не может входить в состав создаваемой рабочей группы.

5.5. Срок рассмотрения результатов проверки на заседании Контрольного комитета не может превышать сроков, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством о кадастровой деятельности, внутренними документами Ассоциации.

5.6. По результатам рассмотрения обращения готовится письмо за подписью Директора Ассоциации.

5.7. Срок направления мотивированного ответа не может превышать сорок пять рабочих дней с даты поступления заявления (жалобы, обращения, уведомления) в Ассоциацию.

5.8. Контрольный комитет ежегодно отчитывается о своей работе перед Советом Ассоциации.