

СТАНДАРТ
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ

СТА 04.21

УТВЕРЖДЕН
Решением Совета Ассоциации
«Союз кадастровых инженеров»
Протокол от 09.03.2016 г. № 1

вторая редакция УТВЕРЖДЕНА
Решением Совета Ассоциации
«Союз кадастровых инженеров»
Протокол от 31.03.2021 г. № 205

**СТАНДАРТ
ПРАВИЛА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
СОБЛЮДЕНИЯ ДЕЛОВОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ
КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ – ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ
"СОЮЗ КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ"**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Стандарт устанавливает Правила осуществления профессиональной деятельности, соблюдение кадастровыми инженерами деловой и профессиональной этики членов Ассоциации «Союз кадастровых инженеров» (далее – Правила) и определяет:

— правила деловой этики кадастровых инженеров – членов Ассоциации «Союз кадастровых инженеров» (далее – Ассоциация);

— нормы и правила корпоративного поведения членов Ассоциации в целях повышения деловой репутации Ассоциации;

— нормы, обеспечивающие отчетность и информационную открытость членов Ассоциации перед органами управления Ассоциации;

— объем информационной открытости, затрагивающий права и законные интересы любых лиц деятельности членов Ассоциации;

— запрет на совершение действий, влекущих за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и членов Ассоциации или создающих угрозу возникновения такого конфликта, порядок сотрудничества Ассоциации с членами Ассоциации и меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

1.2. Стандарт разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», на основании Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» и Устава Ассоциации «Союз кадастровых инженеров» (далее – Ассоциация).

Выполнение настоящих Правил имеет конечной целью добросовестное исполнение каждым кадастровым инженером – членом Ассоциации своей профессиональной деятельности в соответствии с кадастровым законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации, определяющими обязанности членов Ассоциации, обеспечение ответственности кадастровых инженеров за результаты их профессиональной деятельности.

Настоящий стандарт осуществления кадастровой деятельности обязателен для соблюдения его всеми членами Ассоциации «Союз кадастровых инженеров» в соответствии с требованиями части 2 статьи 4 Федерального закона от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», а также пункта 1 части 2 статьи 29.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности».

Стандарт утвержден постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации – Советом Ассоциации. Все изменения в Стандарт вносятся в установленном порядке путем утверждения Советом Ассоциации новой редакции Стандарта. Новая редакция Стандарта вводится в действие непосредственно с даты её утверждения Советом Ассоциации.

2. Профессиональные и этические требования к члену ассоциации

2.1. При осуществлении своей профессиональной деятельности член Ассоциации должен соблюдать требования Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации в области кадастровой деятельности, иных федеральных законов и нормативно-правовых актов, Устава Ассоциации, следовать всем требованиям настоящего Стандарта и иных документов Ассоциации, исполнять решения органов управления Ассоциации.

2.2. Член Ассоциации обязан иметь и поддерживать хорошую репутацию среди профессионального сообщества, основываться в своей профессиональной деятельности на общепринятых базовых принципах открытости, честности, порядочности и благородства, обладать необходимой квалификацией и опытом работ, постоянно повышать свою квалификацию в установленном законодательством Российской Федерации и Ассоциацией порядке.

2.3. Члены Ассоциации обязаны обеспечивать осуществление кадастровой деятельности исключительно на профессиональной основе, используя эффективное применение ресурсов и процедур, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, выполнять кадастровые работы качественно, не допуская возможности осуществления неквалифицированных и ошибочных действий и мероприятий.

2.4. Любой член Ассоциации должен осуществлять свою профессиональную деятельность с той степенью осмотрительности, которые от него требуются в силу соответствующих положений законодательства Российской Федерации, Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, внутренних документов Ассоциации.

2.5. Осуществление кадастровой деятельности члена Ассоциации должно базироваться на принципах независимости, беспристрастности и бесконфликтности личных интересов. Размер вознаграждения при осуществлении кадастровой деятельности не должен зависеть от заранее определенного результата его профессиональной деятельности.

2.6. В обязанность членов Ассоциации входит объективное рассмотрение всех возникающих ситуаций и реальных фактов, исключение ситуаций, в которых субъективные факторы могут оказать воздействие на объективность заключений, решений и действий члена Ассоциации.

2.7. Члены Ассоциации обязаны проявлять уважительность и доброжелательность по отношению к Ассоциации, органам управления Ассоциации, членам Ассоциации, воздерживаться от действий, причиняющих ущерб профессиональной репутации Ассоциации и членов Ассоциации.

2.8. При возникновении взаимных споров и разногласий между членами Ассоциации, стороны должны стремиться к их урегулированию путем переговоров. В случае не достижения согласия, стороны обязаны передать спор на рассмотрение Совета Ассоциации либо Третейского суда при Совете Ассоциации (при его наличии).

3. Взаимодействие членов ассоциации и ассоциации. Предоставление информации кадастровым инженером, ассоциацией

3.1. Профессиональное сотрудничество члена Ассоциации и Ассоциации, заключается во взаимодействии сторон по всем вопросам, возникающим в процессе осуществления членами Ассоциации профессиональной деятельности.

3.2. Член Ассоциации в своей профессиональной деятельности должен способствовать надлежащему исполнению Ассоциацией функций, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», выполнять все законные требования и предписания Ассоциации, вынесенные в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

3.3. Член Ассоциации обязан своевременно и в полном объеме информировать Ассоциацию о фактах нарушения прав и законных интересов члена Ассоциации при осуществлении им профессиональной деятельности. В случае необходимости член Ассоциации обязан представить документы (копии документов), подтверждающие данные факты.

3.4. Член Ассоциации обязан по первому требованию и в полном объеме предоставить в Ассоциацию информацию, подтверждающую соответствие члена Ассоциации требованиям законодательства Российской Федерации, Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности».

Передача в Ассоциацию всех требуемых сведений и документов обеспечивается членом Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в кадастровой сфере и внутренними документами Ассоциации, и возможна как в традиционном бумажном виде, так и посредством электронной почты

3.5. В случае выявления фактов несоответствия члена Ассоциации обязательным условиям принятия физического лица в члены саморегулируемой организации, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» кадастровый инженер обязан незамедлительно, непосредственно с момента выявления такого несоответствия, и самостоятельно (либо при содействии Ассоциации в случае необходимости) принять все возможные и необходимые меры по устранению причин возникновения таких фактов.

3.6. Осуществляя профессиональную деятельность член Ассоциации обязан:

— соблюдать требования законодательства Российской Федерации о кадастровой деятельности, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, а также соблюдать стандарты осуществления кадастровой деятельности и настоящие Правила;

— отказаться от заключения договора подряда на выполнение кадастровых работ в случае, если объект недвижимости, в отношении которого заказчик кадастровых работ предполагает выполнение таких работ, не является объектом недвижимости, в отношении которого осуществляется кадастровый учет в соответствии с с Федеральным законом от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";

— отказаться от выполнения кадастровых работ в случае, если представленные заказчиком кадастровых работ документы содержат недостоверные сведения;

— отказаться от выполнения кадастровых работ в случае, если представленные заказчиком кадастровых работ документы по форме и (или) по содержанию не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации, действовавшего в момент их издания и в месте их издания;

— сообщить заказчику кадастровых работ или юридическому лицу, с которым он заключил трудовой договор, о невозможности своего участия в выполнении кадастровых работ в срок не более чем 3 (три) рабочих дня с даты возникновения или установления таких обстоятельств;

— иметь печать с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), страхового номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации, а также иметь усиленную квалифицированную электронную подпись;

— предоставить по требованию заказчика кадастровых работ информацию о членстве в Ассоциации в срок не более чем 3 (три) рабочих дня с даты поступления соответствующего требования;

— не разглашать информацию, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности и которая получена от заказчика кадастровых работ в ходе выполнения кадастровых работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

— хранить акты согласования местоположения границ земельных участков, подготовленные в ходе выполнения кадастровых работ, и передавать их в орган кадастрового учета в порядке и в сроки, которые установлены органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений;

— проходить обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, срок освоения которой устанавливается типовой дополнительной профессиональной программой, утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации в области образовательной деятельности порядке, в одной из организаций, осуществляющих такую деятельность, по усмотрению кадастрового инженера, с периодичностью установленной законодательством Российской Федерации;

— предоставлять Ассоциации информацию о юридическом лице, с которым он заключил трудовой договор, в том числе его наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номера контактных телефонов, а также о любых изменениях этой информации в течение 10 (десять) рабочих дней с даты заключения трудового договора и (или) внесения изменений в трудовой договор;

— предоставлять по запросу Ассоциации документы и информацию, необходимые для проведения проверки его кадастровой деятельности, в порядке и в сроки, установленные внутренними документами Ассоциации;

— незамедлительно информировать Ассоциацию об угрозе обращения взыскания на средства компенсационного фонда Ассоциации;

— незамедлительно информировать Ассоциацию о предъявлении заинтересованными лицами в суд (арбитражный суд) исковых заявлений о взыскании причиненных убытков с кадастрового инженера;

— информировать Ассоциацию об изменении своих анкетных (в том числе контактных) данных, представленных в Ассоциацию, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты изменения таких сведений. При необходимости (в случаях, установленных внутренними документами Ассоциации) представлять в Ассоциацию копии документов, подтверждающих изменения анкетных данных;

— предоставлять в Ассоциацию информацию о своей деятельности в форме отчетов в порядке и с периодичностью, которые установлены Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации;

— выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации о кадастровой деятельности, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартами осуществления кадастровой деятельности и правилами профессиональной этики кадастровых инженеров.

3.7. Осуществляя профессиональную деятельность член Ассоциации взаимодействия с органами Ассоциации имеет право:

— запрашивать и получать необходимую для осуществления членом Ассоциации своей профессиональной деятельности информацию, имеющуюся в распоряжении Ассоциации;

— пользоваться поддержкой Ассоциации в целях решения профессиональных вопросов;

— по согласованию, в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, публиковать материалы о профессиональной деятельности в печатных (иных формах) изданиях Ассоциации (при их наличии);

— получать от Ассоциации экспертную и консультационную помощь;

— участвовать в проектах Ассоциации;

— использовать символику (товарный знак) Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации.

3.8. Саморегулируемая организация для обеспечения доступа к информации в соответствии с требованиями Федерального закона от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», обязана создать и вести в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат этой саморегулируемой организации (далее - официальный сайт).

3.9. Ассоциация обязана размещать на своем официальном сайте следующую информацию, в объеме и порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

3.9.1. сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Ассоциации;

3.9.2. копии в электронной форме стандартов и правил Ассоциации, а также внутренних документов Ассоциации, размещение которых предусмотрено требованиями законодательства РФ;

3.9.3. информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов саморегулируемой организации, количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации (с указанием штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа саморегулируемой организации, и (или) о персональном составе коллегиального исполнительного органа саморегулируемой организации;

3.9.4. решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации и постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации;

3.9.5. информацию об исках и о заявлениях, поданных Ассоциацией в суды (арбитражные суды);

3.9.6. информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ, услуг и иными лицами;

3.9.7. копию в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации;

3.9.8. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии);

3.9.9. полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование Ассоциации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты;

3.9.10. иную предусмотренную федеральными законами и (или) внутренними документами Ассоциации информацию.

3.10. Документы и информация, предусмотренные пунктами 3.9.1., 3.9.2., 3.9.3., 3.9.6. и 3.9.9. настоящих Правил, размещаются Ассоциацией на официальном сайте не позднее чем в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты приобретения Ассоциацией в установленном федеральными законами порядке статуса саморегулируемой организации и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

3.11. Ассоциация наряду с раскрытием информации, установленной пунктами 3.9.1.-3.9.10. настоящих Правил, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном настоящими Правилами, если такое раскрытие не влечет за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов членов Ассоциации и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и членов Ассоциации.

3.12. Ассоциация представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.13. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия работников Ассоциации, связанные с неправомерным использованием информации, которая может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба, ставшей известной им в силу служебного положения.

4. Меры дисциплинарного воздействия

4.1. Порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации установлен "Положением о мерах дисциплинарного воздействия, порядке и основаниях их применения, порядке рассмотрения дел о нарушении членами саморегулируемой организации Ассоциация "Союз кадастровых инженеров" правил осуществления профессиональной деятельности, деловой и профессиональной этики кадастровых инженеров - членов саморегулируемой организации Ассоциация "Союз кадастровых инженеров" (далее - Положение о мерах дисциплинарного воздействия), утвержденным решением Общего собрания членов Ассоциации от 16 декабря 2020 года (Протокол № 6).

4.2. Основанием для применения мер дисциплинарного воздействия является нарушение членом Ассоциации требований и/или обязанностей, установленных и возложенных на него законодательством Российской Федерации, законодательством о кадастровой деятельности, Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации, уполномоченными государственными органами, а также виновно противоправное деяние (бездействие) члена Ассоциации, совершенное при осуществлении им своей профессиональной деятельности.

4.3. Положением о мерах дисциплинарного воздействия установлены виды мер дисциплинарного воздействия (замечание, предписание, предупреждение, штраф, рекомендация об исключении), порядок и основания применения каждой конкретной меры дисциплинарного воздействия, а также порядок и основания снятия и погашения меры дисциплинарного воздействия.

4.4. Применение мер дисциплинарного воздействия осуществляется Дисциплинарным комитетом Ассоциации путем проведения дисциплинарного производства. С учетом наличия либо отсутствия дополнительных обстоятельств, указанных в пункте 3.7 Положения о мерах дисциплинарного воздействия, Дисциплинарный комитет вправе применить различные меры дисциплинарного воздействия. Мера дисциплинарного воздействия применяется за каждое отдельное нарушение, либо одна за все при однородности нескольких нарушений, допущенных в течение одного года.

В случае допущения членом Ассоциации неоднородных нарушений в течение одного года Дисциплинарный комитет вправе применить принцип поглощения менее строгой меры дисциплинарного воздействия более строгой мерой дисциплинарного воздействия.

4.5. Решение Дисциплинарного комитета, за исключением решения о рекомендации об исключении из состава членов Ассоциации, может быть обжаловано членом Ассоциации, допустившим нарушения, или заявителем, в Совет Ассоциации в течение 30 календарных дней с момента принятия такого решения.

5. Заинтересованные лица. конфликт интересов

5.1. Под заинтересованными лицами в рамках настоящего документа понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, работники Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

5.2. Под личной заинтересованностью в рамках настоящего документа указанных в пункте 5.1. настоящих Правил лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) членов Ассоциации.

5.3. Под конфликтом интересов в рамках настоящего документа понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в пункте 5.1. настоящих Правил лиц влияет или может повлиять на осуществление ими профессиональной кадастровой деятельности и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

5.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением своей профессиональной кадастровой деятельности, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в учредительных документах Ассоциации.

5.5. При разрешении споров и конфликтов интересов наиболее предпочтительным является превентивное принятие мер по предотвращению конфликта, а также, в случае, если конфликт интересов возник, принятие мер по внесудебному урегулированию указанного конфликта в рамках Ассоциации.

5.6. Ассоциация применяет следующие меры по урегулированию конфликта интересов:

— усиление контроля со стороны Ассоциации за исполнением заинтересованным лицом его должностных и (или) профессиональных обязанностей;

— отстранение заинтересованного лица от должности или исполнения должностных и (или) профессиональных обязанностей на период урегулирования конфликта интересов;

— увольнение работников Ассоциации, исключение из членов Ассоциации.

5.7. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, не вправе:

— учреждать юридические лица или являться членом органов управления юридического лица, осуществляющего кадастровую деятельность, его дочерних обществ;

— заключать трудовые договоры с юридическими лицами, заключившими трудовые договоры с членами Ассоциации, а также с дочерними обществами таких юридических лиц;

— заключать гражданско-правовые договоры, в том числе договоры возмездного оказания услуг, заказчиком по которым выступает член Ассоциации.

5.8. Лица, являющиеся членами постоянно действующего коллегиального органа Ассоциации, не вправе:

— учреждать юридические лица или являться членами органов управления юридических лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, их дочерних обществ;

— заключать гражданско-правовые договоры, в том числе договоры возмездного оказания услуг, заказчиком по которым выступает член Ассоциации.

6. Заключительные положения

6.1. Вторая редакция Стандарта вводится в действие непосредственно с даты её утверждения Советом Ассоциации.

6.2. Все изменения и дополнения к Стандарту действительны только с момента их утверждения постоянно действующим коллегиальным органом Ассоциации – советом Ассоциации.